

## MEJORAS DEL SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA (SIPOT)

<http://www.plataformadetransparencia.org.mx>



## ¿QUIENES ATENDERÁN OBLIGACIONES EN SIPOT?

### Administrador de Unidad Administrativa

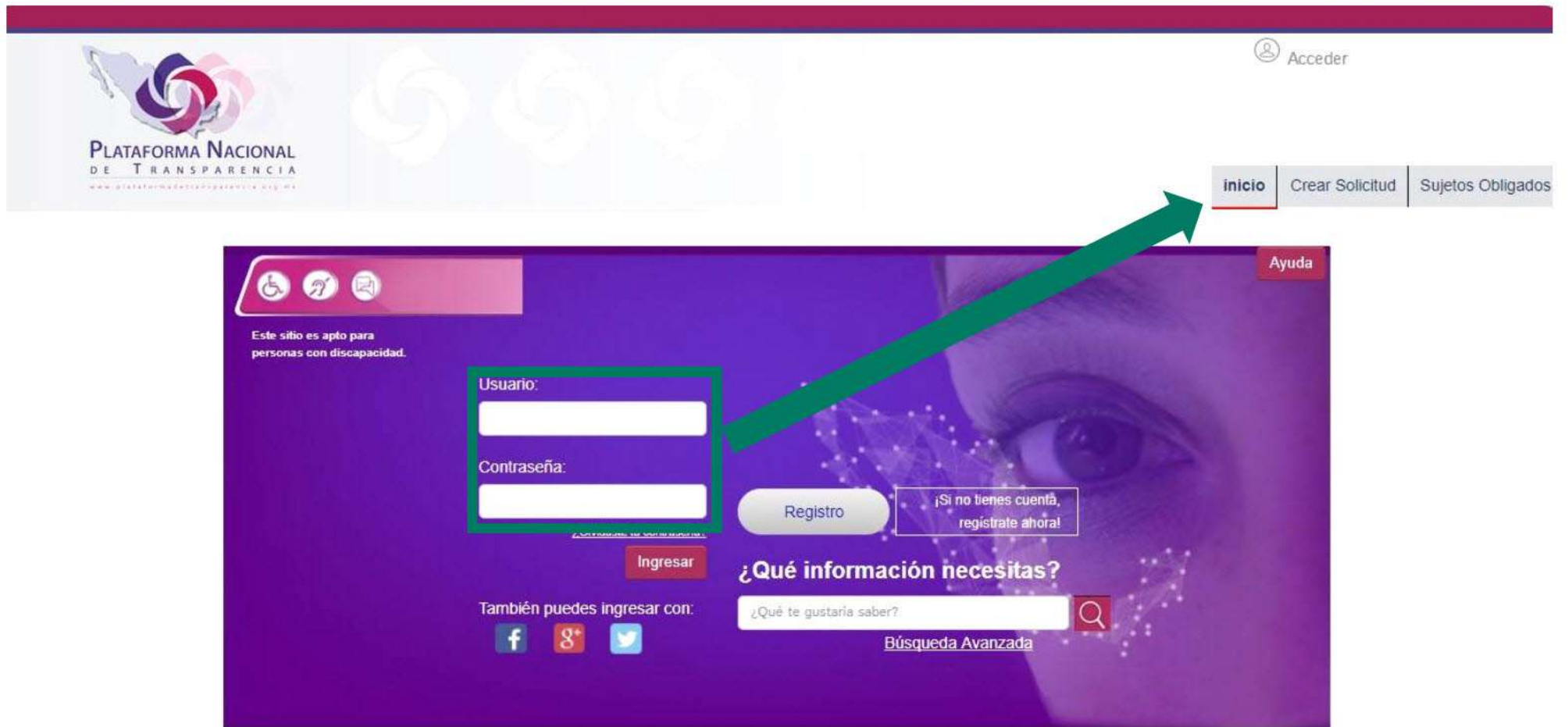
El enlace designado por el titular de la Unidad Administrativa.

#### Actividades:

1. Preparar la información acorde a sus funciones y atribuciones.
2. Organizar la información conforme a los Lineamientos Técnicos.
3. Coordinarse con otras unidades administrativas.
4. Cargar la información al SIPOT.

El ingreso no sufrió cambios.

Se ingresa “usuario” y “contraseña” asignados y posteriormente se selecciona el campo “INICIO”.



The image shows a screenshot of the ITAI website's login page. At the top, there is a navigation bar with the ITAI logo on the left and an 'Acceder' button on the right. Below the navigation bar, there is a header section with the ITAI logo and the text 'PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA'. A green arrow points from the 'Usuario:' and 'Contraseña:' input fields in the login form to the 'inicio' menu item in the navigation bar. The login form includes a 'Registro' button and a link that says '¡Si no tienes cuenta, regístrate ahora!'. Below the login form, there are social media icons for Facebook, Google+, and Twitter, and a search bar with the text '¿Qué te gustaría saber?' and a magnifying glass icon. The search bar is labeled 'Búsqueda Avanzada'.

El ingreso no sufrió cambios.

Se ingresa “usuario” y “contraseña” asignados y posteriormente se selecciona el campo “INICIO”.



Seleccionar del catálogo la opción “Portal de Obligaciones de Transparencia”.

## MENÚ

Unidades  
Administrativas

Administración  
de Unidades  
Administrativas

Asignación de  
Formatos

Carga de  
Información

Carga de  
Archivos

Administración  
de Información

Opciones  
Avanzadas

Copia/Borra  
Información

Carga de Información ▼

Opciones Avanzadas ▼



Carga de Archivos

Administración de  
Información

## MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

### Carga de Archivos

Nos permite cargar los archivos de xlsx a la Plataforma Nacional de Transparencia.

Genera un registro de todos los procedimientos realizados: cargar información, borrar información y modificar información.

Carga de Archivos

Organismo Garante:	ORGANO GARANTE DE TLAXCALA ▾	Normatividad:	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA IN ▾
Sujeto Obligado:	SUJETO OBLIGADO TLAXCALA_4 ▾	Unidad Administrativa :	PRUEBA CAPACITACION ▾
Usuario:	Seleccione una opción ▾		⬇ Buscar

↑

APARECERÁ EL USUARIO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE ESTÁ CARGANDO INFORMACIÓN

↑


APARECERÁ EL NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE ESTÁ CARGANDO INFORMACIÓN








## MENÚ

Unidades  
AdministrativasAdministración  
de Unidades  
AdministrativasAsignación de  
FormatosCarga de  
InformaciónCarga de  
ArchivosAdministración  
de InformaciónOpciones  
AvanzadasCopia/Borra  
Información


**Carga de Archivos**

Organismo Garante:	ORGANO GARANTE DE TLAXCALA ▾	Normatividad:	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA IN ▾
Sujeto Obligado:	SUJETO OBLIGADO TLAXCALA_4 ▾	Unidad Administrativa :	:PRUEBA CAPACITACION ▾
Usuario:	Seleccione una opción ▾	<input type="button" value="± Buscar"/>	

▼  - LTAIPT

- ▼  ARTÍCULO - 63
  -  FRACCION - I
  -  FRACCION - II
  -  FRACCION - III
  -  FRACCION - IV
  -  FRACCION - V
  -  FRACCION - IX

DAREMOS CLICK EN BUSCAR



Del catálogo seleccionar la fracción de la que se cargará información.

# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

## IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Tipo de carga

+ Seleccionar   Cargar Archivo   Cancelar

Cargas

Actualizar   Descarga

Formato	Archivo	Estatus	Tipo de carga	Usuario	Fecha Registro	Fecha Término
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Aparecen 3 opciones a elegir

Para descargar los formatos y proceder a su llenado.



# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

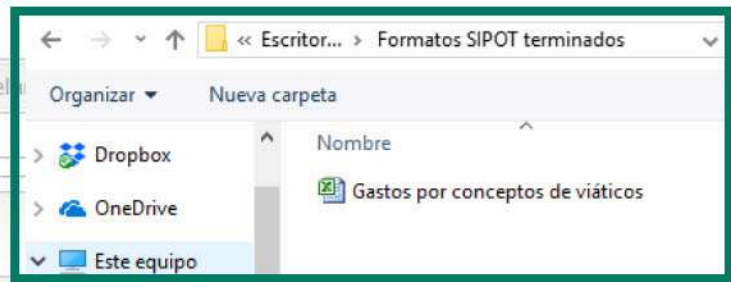
Copia/Borra Información

Al seleccionar el "Tipo de Carga" se habilita la acción "Seleccionar".

IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Tipo de carga

+ Seleccionar



Cargas

Actualizar Descarga

1

Formato	Archivo	Estatus	Tipo de carga	Usuario	Fecha Registro	Fecha Término
No hay archivos.						

Comparativo con la versión actual del SIPOT, como se han cargado los formatos.



Modificar registro de formato

Formato

Agregar registro Adjuntar formato

Denominación de la norma	Fecha publicac DOF u otr
Manual de Procedimientos de la	20/11/

Adjuntar formato

Archivo (.xls, .xlsx, .xml) \*:

Acción \*:

Año \*:

Los campos marcados con (\*)

Aceptar Cancelar

- Seleccione
- Seleccione
- Añadir registros
- Sustituir información

# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

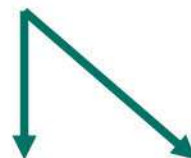
Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

Al seleccionar archivo para cargar se habilitan los campos **Cargar Archivo** y **Cancelar**.



IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Tipo de carga

+ Seleccionar **↗ Cargar Archivo** ⌵ Cancelar

Gastos por conceptos de viáticos.xlsx	15.7 KB	<input type="text"/>	✕
---------------------------------------	---------	----------------------	---

Cargas						
↻ Actualizar    ⬇ Descarga						
⏪ ⏩ 1 ⏪ ⏩						
Formato ▾	Archivo ▾	Estatus ▾	Tipo de carga	Usuario	Fecha Registro	Fecha Término
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
No hay archivos.						

\* Realizada la “Caga Archivo” se crea un registro que sirve de comprobación del ejercicio de carga.

IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Tipo de carga

Cargas							
<input type="button" value="↻ Actualizar"/> <input type="button" value="± Descarga"/>							
<input type="button" value="1"/>							
Formato ▾	Archivo ▾	Estatus ▾	Tipo de carga	Usuario	Fecha Registro	Fecha Término	
LTAIPT63FIXA	Gastos por conceptos de viáticos.xlsx	TERMINADO	Alta	jacqueline.morales@inai.org.mx	02/11/2017	02/11/2017	<a href="#">Ver detalle</a> <input type="button" value="⌵"/>



Nos indica el estado en el que se encuentra el archivo cargado:  
 Recibido - terminado - procesando - error de carga - iniciado - copia de información - borrado información.

MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

**Cargas**

Actualizar Descarga

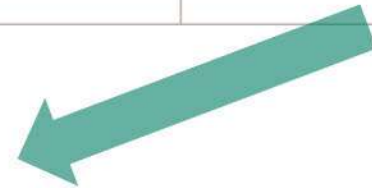
1

Formato	Archivo	Estatus	Tipo de carga	Usuario	Fecha Registro	Fecha Término		
LTAIPT63FIXA	Gastos por conceptos de viáticos.xlsx	TERMINADO	Alta	jacqueline.morales@inai.org.mx	02/11/2017	02/11/2017	<a href="#">Ver detalle</a>	±

**Total de Registros Cargados**

Total de registros de formato = 1

Imp. Ejercido por Partida Y Concepto de Viáticos	1
Hipervínculo a Las Facturas O Comprobantes.	1
Hipervínculo a Normatividad Reguladora de Gastos	1



**Ver detalle** arroja un listado de registros cargados.

# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

Formato	Archivo	Estatus	Tipo de carga	Usuario	Fecha Registro	Fecha Término		
LTAIPT63FIXA	Gastos por conceptos de viáticos.xlsx	TERMINADO	Alta	jacqueline.morales@inai.org.mx	02/11/2017	02/11/2017	<a href="#">Ver detalle</a>	



SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA  
COMPROBANTE DE PROCESAMIENTO

Fecha de emisión: 02/11/2017 13:13:13

Folio: 150964984678529

Organismo Garante:	ORGANO GARANTE DE TLAXCALA
Sujeto Obligado:	SUJETO OBLIGADO TLAXCALA_4
Fecha de registro:	02/11/2017 13:10:46
Nombre de archivo:	Gastos por conceptos de viáticos.xlsx
Tipo de operación:	Alta
Estatus:	TERMINADO

Este campo descarga el Comprobante de Procesamiento.

Número de verificación del registro de carga.

# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

## ERRORES DE CARGA

IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Tipo de carga

Alta

+ Seleccionar

↗ Cargar Archivo

⊗ Cancelar

Cargas

↻ Actualizar

± Descarga

1

Formato ▾	Archivo ▾	Estatus ▾	Tipo de carga	Usuario	Fecha Registro	Fecha Término	
LTAIPT63FIXA	Gastos por conceptos de viáticos - ErroresdeCarga.xlsx	ERROR DE CARGA	Alta	jacqueline.morales@inai.org.mx	02/11/2017	02/11/2017	<a href="#">Ver detalle</a>

El campo "Estatus" marca el "ERROR DE CARGA".

## MENÚ

Unidades  
Administrativas

Administración  
de Unidades  
Administrativas

Asignación de  
Formatos

Carga de  
Información

Carga de  
Archivos

Administración  
de Información

Opciones  
Avanzadas

Copia/Borra  
Información

## ERRORES DE CARGA

Los errores de carga también generan comprobante y número de folio.



SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

COMPROBANTE DE PROCESAMIENTO

Fecha de emisión: 02/11/2017 14:33:55

Folio: 150965452749029

Organismo Garante:	ORGANO GARANTE DE TLAXCALA
Sujeto Obligado:	SUJETO OBLIGADO TLAXCALA_2
Fecha de registro:	02/11/2017 14:28:47
Nombre de archivo:	Gastos por conceptos de viáticos - ErroresdeCarga.xlsx
Tipo de operación:	Alta
Estatus:	<b>ERROR DE CARGA</b>

## MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

## ERRORES DE CARGA

Se genera un documento con las descripciones de los errores para ser atendidos.



SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

ERRORES DE CARGA

Fecha de emisión: 02/11/2017 14:34:04

Organismo Garante: ORGANO GARANTE DE TLAXCALA

Sujeto Obligado: SUJETO OBLIGADO TLAXCALA\_2

Formato: LTAIPT63FIXA

Consecutivo	Hoja Excel	Línea	Descripción del error
1	Principal	8	En el campo Tipo de Integrante Del Sujeto Obligado (funcionari, el valor no existe en el catálogo.

Total de errores: 1



# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

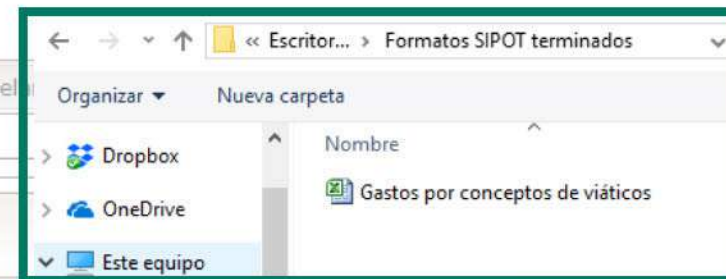
Copia/Borra Información

Al seleccionar el “Tipo de Carga” se habilita la acción “Seleccionar”.

IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Tipo de carga Baja

+ Seleccionar



Cargas						
Formato	Archivo	Estatus	Tipo de carga	Usuario	Fecha Registro	Fecha Término

No hay archivos.

Se deberá descargar previamente el formato que contiene la información que se dará de baja y dejar en dicho formato, únicamente los registros que se pretenden dar de baja.

+ Seleccionar Cargar Archivo Cancelar

Gastos por conceptos de viáticos 14.3 KB  
- Descarga pBaja.xlsx

# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

Al seleccionar el “Tipo de Carga” se habilita la acción “Seleccionar”.

IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Tipo de carga Cambio

**+ Seleccionar** Cargar Archivo Cancelar

Actualizar Descarga

Formato	Archivo	Estatus	Tipo de carga	Usuario	Fecha Registro	Fecha Término

No hay archivos.

Formatos SIPOT terminados

Organizar Nueva carpeta

- Dropbox
- OneDrive
- Este equipo

Gastos por conceptos de viáticos

Se deberá descargar previamente el formato que contiene la información que se modificará, y en el mismo hacer modificaciones que correspondan.

**+ Seleccionar** **Cargar Archivo** Cancelar

Gastos por conceptos de viáticos - Descarga pBaja.xlsx	14.3 KB		X
--	---------	--	---

## MENÚ

Unidades  
Administrativas

Administración  
de Unidades  
Administrativas

Asignación de  
Formatos

**Carga de  
Información**





Carga de  
Archivos

Administración  
de Información

Opciones  
Avanzadas

Copia/Borra  
Información

Responsable: Administrador  
del Sujeto Obligado

  Unidades Administrativas ▾  Carga de Información ▾  Opciones Avanzadas ▾



Carga de Archivos  
Administración de  
Información

# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

## \* Administración de Información

Se visualiza la información cargada.

Puede ser utilizada por el para la verificación de la Información cargada.

Administración de Información

Organismo Garante:	ORGANO GARANTE DE TLAXCALA ▾	Normatividad:	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA IN ▾
Sujeto Obligado:	SUJETO OBLIGADO TLAXCALA_4 ▾	Unidad Administrativa :	PRUEBA CAPACITACION ▾
Usuario:	Seleccione una opción ▾	<input type="button" value="± Buscar"/>	

▼ - LTAIPT

- ▼ ARTÍCULO - 63
  - FRACCION - I
  - FRACCION - II
  - FRACCION - III
  - FRACCION - IV
  - FRACCION - V
  - FRACCION - IX

APARECERÁ EL NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE ESTÁ CARGANDO INFORMACIÓN



Del catálogo seleccionar la fracción.

## MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

Permite buscar información dentro del formato con criterios específicos. Se integró como mejora el **Folio**, que permite buscar la información cargada de un archivo específico.

### IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Filtros Avanzados

Limpiar

Buscar

+ Agregar

Borrar

Descarga

1-1

Filtros Avanzados

Folio:

Ejercicio

Periodo que se informa

Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionari)

Clave o nivel del puesto

Denominación del puesto

Denominación del cargo

Los folios del “Comprobante de Procesamiento”, ayuda para la búsqueda de información específica.

## MENÚ

Unidades  
Administrativas

Administración  
de Unidades  
Administrativas

Asignación de  
Formatos

Carga de  
Información

Carga de  
Archivos

Administración  
de Información

Opciones  
Avanzadas

Copia/Borra  
Información

### IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Filtros Avanzados +

 Limpiar  Buscar + Agregar  Borrar ± Descarga 1-1 ▾

Remueve la información recuperada de una búsqueda. Es una opción de presentación, no borra información del SIPOT.

Búsqueda de información derivada de los campos de "Filtros Avanzados". Para obtener todos los registros, no llenar ningún campo de "Filtros Avanzados".

## MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

### IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Filtros Avanzados +

Limpiar

Buscar

**+ Agregar**

Borrar

Descarga

1-1



Permite crear un registro de forma manual. Se genera un "Acuse".

#### Acuse

<b>Folio:</b>	150965227697229
<b>Organismo Garante:</b>	ORGANO GARANTE DE TLAXCALA
<b>Sujeto Obligado:</b>	SUJETO OBLIGADO TLAXCALA_4
<b>Fecha de Alta:</b>	02/11/2017 13:51:16
<b>Método utilizado:</b>	Vía formulario Web
<b>Tipo de operación:</b>	Alta
<b>Normatividad:</b>	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE TLAXCALA

Aparece como ventana emergente, por lo que se debe tener en cuenta que el explorador puede tener bloqueadas las ventanas emergentes, en este caso, aparecerá un aviso para abrir esta ventana.

## MENÚ

Unidades  
Administrativas

Administración  
de Unidades  
Administrativas

Asignación de  
Formatos

Carga de  
Información

Carga de  
Archivos

Administración  
de Información

Opciones  
Avanzadas

Copia/Borra  
Información

### IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Filtros Avanzados +

Limpiar

Buscar

+ Agregar

Borrar

± Descarga

1-1

Este campo se activa al seleccionar una celda de los resultados de los registros filtrados y permite borrar dicha celda.



# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

## IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Filtros Avanzados +

Limpiar
Buscar
+ Agregar
Borrar
± Descarga
1-1 ▾



Descarga la información de una búsqueda específica o de la totalidad de la información cargada en la fracción.

Código de identificación del registro. Columna agregada por el sistema.

	A	B	C	D	E
2	TÍTULO			NOMBRE CORTO	
3	IX.A Gastos por conceptos de viáticos			LTAIPT63FIXA	
6					
7		Ejercicio	Periodo Que Se Informa	Tipo de Integrante Del Sujeto Obligado (funcionari	Clave O Nivel Del Puesto
8	ETIINIPEPs4 =	2017	01/01/2017 a 31/03/2017	Funcionario	1234
9	BXt7ZyfPjSk =	2017	01/01/2017 a 31/03/2017	Funcionario	4321

En "Carga Archivos" aparecen las opciones "Baja" y "Cambio" para las que se utiliza el archivo descargado.

## MENÚ

Unidades  
Administrativas

Administración  
de Unidades  
Administrativas

Asignación de  
Formatos





Carga de  
Información

Carga de  
Archivos

Administración  
de Información

Opciones  
Avanzadas

Copia/Borra  
Información

  Unidades Administrativas ▾  Carga de Información ▾  Opciones Avanzadas ▾



Copia/Borra  
Información

## MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas





Copia/Borra Información

### Copiado y eliminación de Formatos

Organismo Garante:

Sujeto Obligado:

Usuario:

- ▾  - LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INF
- ▾  ARTÍCULO - 63
  -  FRACCION - I
  -  FRACCION - IX

Normatividad:

Unidad Administrativa :

Del catálogo seleccionar la fracción.

APARECERÁ EL NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE ESTÁ CARGANDO INFORMACIÓN

# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

**Filtros Avanzados**

Folio:	<input type="text"/>
Ejercicio	<input type="text"/>
Periodo que se informa	<input type="text"/>
Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionari)	Seleccione una opción
Clave o nivel del puesto	<input type="text"/>
Denominación del puesto	<input type="text"/>
Denominación del cargo	<input type="text"/>

La opción de Filtros Avanzados presenta la oportunidad para segregar información, ya sea por algún criterio del formato o por el número de folio de carga.

Aparecen 2 opciones “Copiar Información” y “Eliminar Información”, ambas funcionan en conjunto con Filtros Avanzados.

## IX.A Gastos por conceptos de viáticos

**Filtros Avanzados**

**Opciones Avanzadas**

	Año Origen	Año Destino
<input type="radio"/> Copiar información	2017	2017
<input type="radio"/> Eliminar información		

¿Está seguro que desea eliminar el registro?

## MENÚ

Unidades  
Administrativas

Administración  
de Unidades  
Administrativas

Asignación de  
Formatos

Carga de  
Información

Carga de  
Archivos

Administración  
de Información

Opciones  
Avanzadas

Copia/Borra  
Información

### IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Filtros Avanzados +

Opciones Avanzadas -

	Año Origen	Año Destino
<input checked="" type="radio"/> Copiar información	2017 ▾	2018 ▾
<input type="radio"/> Eliminar información		

¿Está seguro que desea eliminar el registro?

Este campo se utiliza para traspasar información de un año a otro.

Si no se aplica el “Filtro Avanzado”, corresponderá la información de todo el “Año Origen” la que se copiará al “Año Destino”.

Es importante destacar que la información es copia exacta y fiel a la original.

# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

La acción de copiar información genera un registro de copiado y un folio.

Operaciones					
Actualizar					
Formato	Estatus	Tipo de operación	Usuario	Fecha Registro	Fecha Término
LTAIPT63FIXA	TERMINADO	Copiar información	jacqueline.morales@inai.org.mx	02/11/2017	02/11/2017



SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA  
COMPROBANTE DE PROCESAMIENTO

Fecha de emisión: 02/11/2017 15:15:27

Folio: 150965717976229

Organismo Garante:	ORGANO GARANTE DE TLAXCALA
Sujeto Obligado:	SUJETO OBLIGADO TLAXCALA_2
Fecha de registro:	02/11/2017 15:12:59
Nombre de archivo:	No Aplica
Tipo de operación:	Copiar información
Estatus:	TERMINADO

## MENÚ

Unidades  
Administrativas

Administración  
de Unidades  
Administrativas

Asignación de  
Formatos

Carga de  
Información

Carga de  
Archivos

Administración  
de Información

Opciones  
Avanzadas

Copia/Borra  
Información

La opción **Eliminar Información** es utilizada para borrar información del SIPOT permanentemente.

Si ningún Filtro Avanzado es aplicado, se **borra toda la información de la fracción.**

### IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Filtros Avanzados +

Opciones Avanzadas -

	Año Origen	Año Destino
<input type="radio"/> Copiar información	2017 ▾	2018 ▾
<input checked="" type="radio"/> Eliminar información	<input type="checkbox"/> ¿Está seguro que desea eliminar el registro?	

# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

## IX.A Gastos por conceptos de viáticos

Filtros Avanzados +

Opciones Avanzadas -

	Año Origen	Año Destino
<input type="radio"/> Copiar información	2017	2018
<input checked="" type="radio"/> Eliminar información		

¿Está seguro que desea eliminar el registro?

Borrar

La eliminación de información, presenta **niveles de seguridad** de precaución.

Confirmación x

⚠ ¿Está seguro que desea eliminar la información?

✓ Si    ✗ No

Ventana emergente de confirmación.



# MENÚ

Unidades Administrativas

Administración de Unidades Administrativas

Asignación de Formatos

Carga de Información

Carga de Archivos

Administración de Información

Opciones Avanzadas

Copia/Borra Información

La acción de eliminar información genera un registro de eliminado y un folio.

Operaciones					
Actualizar					
Formato	Estatus	Tipo de operación	Usuario	Fecha Registro	Fecha Término
LTAIPT63FIXA	TERMINADO	Eliminar informacion	jacqueline.morales@inai.org.mx	02/11/2017	02/11/2017



SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA  
COMPROBANTE DE PROCESAMIENTO

Fecha de emisión: 02/11/2017 15:18:43

Folio: 150965749871829

Organismo Garante:	ORGANO GARANTE DE TLAXCALA
Sujeto Obligado:	SUJETO OBLIGADO TLAXCALA_2
Fecha de registro:	02/11/2017 15:18:18
Nombre de archivo:	No Aplica
Tipo de operación:	Eliminar información
Estatus:	TERMINADO

## MEJORAS DEL SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA (SIPOT)

[https://youtu.be/k9\\_iHJjwIBw](https://youtu.be/k9_iHJjwIBw)

Guía para la utilización de las mejoras del SIPOT RESUMEN

<https://youtu.be/tUdGNX645fQ>

Guía para la utilización de las mejoras del SIPOT VERSIÓN COMPLETA



Gracias.